Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

(Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου
Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων)

****

1. Εισαγωγή στο πρόγραμμα

Πάω στην Ιστοσελίδα του ΟΠΕΚΕΠΕ

1. www.wuc.opekepe.gr

2. Επιλέγω: «Έλεγχος Χρήσης Ύδατος»*

3. Δίνω τους Κωδικούς: α) Αναγνωριστικό: το Username
   β) Κωδικός……..: το Password

4. Επιλέγω: Νέο δείγμα
   και πατάω «Σύνδεση»

---

* Μπορώ να μπω αμέσως στην σελίδα του ΟΠΕΚΕΠΕ που αναζητώ, στο σύνδεσμο http://www.opekepe.gr/applications.asp «Εφαρμογή Ελέγχου Αδειών Χρήσης Ύδατος» ή εναλλακτικά στο http://wuc.opekepe.gr.

****

****

2. Καταχώρηση εγγραφών

Δίνουμε-καταχωρούμε τα στοιχεία του Ιδιοκτήτη ή ενοικιαστή, ως εξής:

	Α.Φ.Μ.*		Οδός
	Επώνυμο*		Αριθμός
	Πατρώνυμο		Τ.Κ.
	Όνομα*		Νομός:
	Επωνυμία* (συμπληρώνεται για Νομικά Πρόσωπα)		Δήμος:
			Τηλέφωνο:

Μόλις ολοκληρώσω τα στοιχεία πατάω «Αποθήκευση», και η εγγραφή έχει κλείσει.

Σημείωση:
Όσα πεδία έχουν το αστεράκι πάνω δεξιά τους, αυτά συμπληρώνονται υποχρεωτικά.

****

3. Εκτύπωση Κατάστασης εγγραφών

Ενώ είμαι μέσα στο πρόγραμμα καταχώρησης εγγραφών:

1. Πάνω πάνω και δεξιά στο ← (=Επιλογή) και το επιλέγω, το πατάω
2. Στο μενού που μου βγάζει, επιλέγω «Εκτύπωση»
3. Κατεβαίνει το αρχείο, στην κάτω μπάρα δεξιά
4. Ανοίγω το αρχείο και το εκτυπώνω ή το αποθηκεύω, για να το ελέγξω
5. Επιλέγω «Έξοδος»

****

****

4. Οριστικοποίηση Κατάστασης εγγραφών

Ενώ είμαι μέσα στο πρόγραμμα καταχώρησης εγγραφών:

1. Πάνω-πάνω και δεξιά στο: ← (=Επιλογή)
   Επιλέγω «Οριστικοποίηση»
2. Τα στοιχεία που είχα αποθηκεύσει οριστικοποιήθηκαν.
   Ήδη πριν από το έτος καταχώρησης έχουμε πράσινο τον κύκλο.

****

5. Εκτύπωση Κατάστασης εγγραφών

Ενώ είμαι μέσα στο πρόγραμμα καταχώρησης εγγραφών:

1. Πάνω-πάνω και δεξιά στο: ← (=Επιλογή)
   Επιλέγω «Εκτύπωση»
2. Εκτυπώνω την Κατάσταση του έτους που θέλω

****

Πληροφορίες για ενδεχόμενη βοήθεια

Αλεξάνδρα Γκόσιου
Τμήμα Πολλαπλής Συμμόρφωσης
Διεύθυνση Τεχνικών Ελέγχων
Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.
Δομοκού 5, Τ.Κ. 104 45 Αθήνα

alexandra.gkosiou@opekepe.gr
web:http://www.opekepe.gr

Τηλ εσωτ: 3763, Τηλ εξωτ: 2108802363
Φαξ:2108802372

****

****

Η παραπάνω Ιστοσελίδα του ΟΠΕΚΕΠΕ, λέγει:

Έλεγχος Χρήσης Ύδατος

Εφαρμογή στο πλαίσιο της πολλαπλής συμμόρφωσης για τον έλεγχο αδειών χρήσης ύδατος.

Καλώς ήλθατε στη διαδικτυακή εφαρμογή του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. για τον έλεγχο των αδειών χρήσης ύδατος

Με βάση την κοινοτική και εθνική νομοθεσία οι γεωργοί που αρδεύουν τις καλλιέργειες τους θα πρέπει να τηρούν τις διαδικασίες έγκρισης χρήσης αρδευτικού νερού, ώστε να διασφαλίζεται:

1. η ορθολογική διαχείριση αυτού του φυσικού πόρου
2. η οικονομική βιωσιμότητα των φορέων που είναι επιφορτισμένοι με την καλή λειτουργία των δικτύων παροχής αρδευτικού νερού

Για την υλοποίηση αυτών των στόχων, γίνονται επιτόπιοι έλεγχοι στο 1% των δικαιούχων των άμεσων ενισχύσεων (έλεγχος πολλαπλής συμμόρφωσης).

Οι γεωργοί οι οποίοι είναι μέλη Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (ΤΟΕΒ, ΓΟΕΒ, Τοπικές Επιτροπές Άρδευσης, Προσωρινές Διοικούσες Επιτροπές, Α.Ο.Σ.Α.Κ., Οργανισμός Κωπαΐδας), θα πρέπει να κατέχουν βεβαίωση ότι ανήκουν και υδροδοτούνται από τον αντίστοιχο ΟΕΒ, θεωρημένη από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας, στην περιοχή της οποίας λειτουργεί το αντίστοιχο έργο ή τμήμα του έργου.

Για τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας τους, οι ΟΕΒ μπορούν να αποστέλλουν προς τον ΟΠΕΚΕΠΕ κατάλογο με τους γεωργούς που χρησιμοποιούν το δίκτυο άρδευσης και δεν είναι οικονομικά ενήμεροι, ώστε αυτοί να εντάσσονται στο δείγμα ελέγχου της πολλαπλής συμμόρφωσης. Εφόσον μέχρι τη διενέργεια του επιτόπιου ελέγχου ο γεωργός δεν προσκομίσει την άδεια χρήσης νερού θα εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις.

****