

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Αθήνα, 29 Σεπτεμβρίου 1988

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ  
ΕΓΓΕΙΟΒΕΛΤΙΩΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ  
ΚΑΙ ΑΡΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΔΑΤΩΝ

Αριθ. Πρωτ. 129671/ΦΒ-3

ΤΜΗΜΑ Β'

- ΠΡΟΣ: 1. Περιφερικές Δ/νσεις Ε.Β.  
2. Δ/νσεις & Τμήματα Ε.Β.  
3. Τ.Ο.Ε.Β.

Ταχ. Δ/ση: Χαλκιοκονδύλη 46

Ταχ. Κώδικας: 104 32 Αθήνα

Πληροφορίες: Δ. Χαλιαμάλιας

Τηλέφωνο: 52 30 318

Έδρες τους

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

Γραφεία Νομαρχιών

Τ.Ο.Ε.Β. ΜΠΟ-ΓΑΑ ΜΑΥΡΗΣ

Αριθ. Πρωτ. 237

10/10/88

ΘΕΜΑ: "Λειτουργικά θέματα των ΤΟΕΒ"

Με αφορμή το γεγονός ότι μας υποβάλλονται σχετικά με το θέμα διάφορα ερωτήματα και παράπονα από τους ΤΟΕΒ για την μη επίδειξη ζητήρου ενδιαφέροντος από την αρμόδια Υπηρεσία για την επίλυση διαφόρων προβλημάτων και έτσι αναγκάζονται να καταφεύγουν στο Υπουργείο ή σε άλλες περιπτώσεις οι αρμόδιοι υπάλληλοι επεμβαίνουν παράτυπα στις αρμοδιότητες των Διοικ. Οργάνων τους, όπως π.χ. η αξίωση να συμμετέχουν ενεργά στις συνεδριάσεις των Δ.Σ., να επιμένουν στην πρόσληψη μόνιμου προσωπικού αντί του εποχιακού που ήθελε ο Οργανισμός κ.λπ., με αποτέλεσμα να δημιουργούνται προστριβές μεταξύ των Υπηρεσιών και των ΤΟΕΒ, επανερχόμαστε και πάλι στο θέμα καθιέρωσης καλής συνεργασίας σας και επισημαίνουμε τα εξής:

- α. Αρμόδια και υπεύθυνα για την διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Οργανισμού είναι τα εκλεγμένα Διοικητικά Όργανα.
  - β. Η Υπηρεσία ασκεί διοικητική, οικονομική και τεχνική εποπτεία όπως ορίζουν οι νόμοι, το Καταστατικό και οι κανονισμοί και σε καμία περίπτωση δεν ενεργεί για λογαριασμό του Οργανισμού και σε υποκατάσταση των Διοικ. Οργάνων.
  - γ. Οι υπάλληλοι που ασχολούνται με τους Οργανισμούς έχουν υποχρέωση να παρέχουν οδηγίες, συμβουλές και να υποδεικνύουν την εφαρμογή των κανόνων δικαίου και όχι να αποφασίζουν οι ίδιοι, αντικαθιστώντας έτσι τα Διοικ. Όργανα τελείως παράτυπα γιατί τότε πώς θα εισηγηθούν, αν απαιτηθεί, καταλογισμό ευθυνών, αφού θα έχουν συμπράξει.
- Δύνανται να παρίστανται μόνο στις Τοπικές και Γενικές Συνελεύσεις και να παρέχουν οδηγίες και όχι να επιβάλλουν τις απόψεις τους. Δεν έχουν υποχρέωση οι Οργανισμοί να τους καλούν στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. Να έχουν σαν αρχή την πειθώ και την ίση μεταχείριση και να υποδεικνύουν στα Διοικ. Όργανα να ενεργούν πάντοτε μέσα στα νόμιμα πλαίσια.
- Να είναι αμεροληπτοι και να μη δίδουν δικαίωμα για σχολίαση.

δ. Η αρμοδιότητα πρόσληψης προσωπικού ανήκει στα Διοικ. Όργανα (Άρθρο 12 του Κ.Ε.Υ.) και όχι στην Υπηρεσία, η οποία παρακολουθεί την όλη διαδικασία από πλευράς νομιμότητας.

Για το θέμα αυτό τονίζουμε ότι :

(1) Το εποχιακό προσωπικό που προσλαμβάνεται στην αρθρευτική περίοδο απολύεται με την λήξη της σύμβασης αφού το αντικείμενο απασχόλησης παύει να υφίσταται.

(2) Το προσωπικό με σύμβαση ορισμένου χρόνου πρέπει και αυτό να απολύεται με την λήξη της σύμβασης και το πέρας του αντικειμένου απασχόλησης. Στην περίπτωση που παρατηρείται το φαινόμενο να απασχολείται το προσωπικό σε αντικείμενο συνεχόμενο, διαρκούς φύσης και η σύμβαση ανανεώνεται σιωπηρά ή γραπτά και εξακολουθεί ακόμη να εργάζεται χωρίς διακοπή, πάνω από δύο χρόνια, θα αντιμετωπισθεί ως εξής :

Χωρίς να θίγουμε εδώ τα εργασιακά δικαιώματα που έχει ήδη αποκτήσει, αφού έχει συμπληρώσει εργασία (προϋπηρεσία) χωρίς διακοπή δύο ή και τρία χρόνια και εξυπηρετεί εργασιακές δραστηριότητες διαρκούς φύσης, τονίζουμε ότι, ναι μεν, δεν μπορεί να μονιμοποιηθεί (όπως ζητούν οι Οργανισμοί), γιατί η κατάληψη μονίμων κενών Οργανικών θέσεων συντελείται με την διαδικασία των Άρθρων 4,5,6 και 7 του ΚΕΥ (υποδ. 1981) και διότι οι διατάξεις περί μονιμοποίησης των εκτάκτων υπαλλήλων που εκδίδονται κατά καιρούς αφορούν μόνο το Δημόσιο Τομέα και όχι τα Ν.Π.Ι.Δ., αλλά όμως επειδή το προσωπικό αυτό εξυπηρετεί συνεχόμενο αντικείμενο (π.χ. Γραμματεία, Λογιστήριο) και συμφέρον του Οργανισμού είναι τον έτοιμο αυτόν δοκιμασμένο υπάλληλο να τον διατηρήσει, ορθόν είναι να μετατραπεί η σύμβαση εργασίας σε αορίστου χρόνου εφόσον έχει τα ανάλογα προσόντα, ικανοποιητική απόδοση και εξασφαλίζεται η σχετική πίστωση μισθοδοσίας.

Συνεπώς για την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών και για την οριστική τακτοποίηση της εκκρεμότητας αυτής για την οποία μας απασχολούν οι Οργανισμοί πρέπει να ρυθμίσουν το συντομότερο τις υφιστάμενες παρόμοιες περιπτώσεις, χωρίς αυτό να σημαίνει ότι μπορούν να το επαναλαμβάνουν και στο μέλλον.

(3) Το προσωπικό με σχέση εργασίας αορίστου χρόνου προσλαμβάνεται σύμφωνα με την διαδικασία του Άρθρου 12 του ΚΕΥ και στις περιπτώσεις που το αντικείμενο απασχόλησης είναι συνεχόμενο (διαρκές) και εφόσον είναι αδύνατη η διεκπεραίωσή του από το μόνιμο προσωπικό του Οργανισμού.

ε. Με την ευκαιρία αυτή παρακαλούμε και πάλι τους ΤΟΕΒ να μεριμνήσουν για την προσαρμογή των ΚΕΥ στο υπόδειγμα του 1981 γιατί οι παλαιοί ΚΕΥ εκτός του ότι μας δυσχεραίνουν στην επικοινωνία (δεν έχουν την ίδια δομή), είναι τελείως ξεπερασμένοι για τα σημερινά δεδομένα. Η προσαρμογή καθίσταται επιβεβλημένη ύστερα από την νεώτερη νομοθεσία στα θέματα προσωπικού (νέες διαδικασίες διορισμών με μόρια, ονομασίες κλάδων, κατηγοριών, ειδικοτήτων, νέα προσοντολόγια και βαθμολόγια κ.λπ.), καθώς επίσης και νέα όρια δαπανών σε εκτέλεση έργων, εργασιών και προμηθειών.

Όλα αυτά βέβαια δεν υποχρεώνουν άμεσα τους ΤΟΕΒ, αλλά έμμεσα αφού ακολουθούν, σχεδόν σε όλες τις δραστηριότητες, ό,τι ισχύει στο δημόσιο και ειδικότερα στο Υπουργείο μας.

Επίσης να μας γνωρίσουν τις περιπτώσεις εκείνες κατά τις οποίες ορισμένοι ΤΟΕΒ καίτοι προσαρμόσαν τον ΚΕΥ στο υπόδειγμα 1981, έχουν επιφέρει μεταγενέστερες προσθήκες και τροποποιήσεις. Πιθανόν αυτές οι νεώτερες μεταβολές, εφόσον δεν αντιβαίνουν στις κείμενες διατάξεις, να τις γενικεύσουμε είτε όπως έχουν είτε με προσαρμογή.

Με αυτή την μεθόδευση θα ισχύουν οι ίδιες διατάξεις Κ.Ε.Υ. σε όλους τους ΤΟΕΒ και τα θέματα θα αντιμετωπίζονται ομοιόμορφα, ενώ συγχρόνως θα περιορισθούν τα παράπονα από όλες τις πλευρές καθώς και οι δυσκολίες επικοινωνίας.

στ. Τέλος παρακαλούνται τα Διοικητικά Όργανα των Οργανισμών να επιδεικνύουν πνεύμα καλής συνεργασίας με τις Υπηρεσίες να επιδιώκουν την συμπαράστασή των, τυχόν δε διαφωνίες που θα παρουσιάζονται να εξετάζονται με κατανόηση και επιμέλεια και εφόσον δεν καταλήγουν σε λύση κοινής αποδοχής, τότε το θέμα να παραπέμπεται ιεραρχικά μέχρι και στο Υπουργείο.

Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Γ. ΓΙΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Ακριβές αντίγραφο  
Τμηματάρχης Διεκ/σης

